

Imagetext / Arbeitgebervorstellung

Bei CONSULT stehen Sie im Mittelpunkt. Seit über 25 Jahren sind wir als Tochtergesellschaft Bildungswerks der Hessischen Wirtschaft e. V. in Ihrer Region in der Zeitarbeit und Personalvermittlung tätig. Zum vierten Mal in Folge wurden wir 2025 von Kununu als Top Company ausgezeichnet. Ihre berufliche Zukunft liegt uns am Herzen. Gemeinsam finden wir eine neue Stelle, die Ihren Vorstellungen und Fähigkeiten entspricht. Fairness und ein respektvolles Miteinander in der Zusammenarbeit verstehen sich dabei von selbst.

Sie möchten mehr über uns erfahren? Dann folgen Sie uns auf Instagram und Facebook!

Studentische Aushilfskraft (m/w/d)

(1604)

📍 Standort: Alsfeld 📄 Anstellungsart(en): Minijob 🕒 Arbeitszeit: 4,5 - 6 Stunden pro Woche
📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

CONSULT wächst weiter! Zur Verstärkung unseres Teams im Bereich Recruiting suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Studentische Aushilfskraft auf geringfügiger Basis(m/w/d) für unserer Niederlassung in Alsfeld.

Ihre Aufgaben

- Erfassung von Bewerbungsdaten in unserer Recruiting Software
- Führen von kurzen Bewerber Interviews
- Erstellen von Bewerberprofilen
- allgemeine Bürotätigkeiten

Ihr Profil

- sehr gute Kenntnisse im kaufmännischen Bereich
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Strukturierte Arbeitsweise, Teamfähig und kommunikatives Auftreten

Unser Angebot

- Moderner und anspruchsvoller Arbeitsplatz
- Kollegiales und modernes Arbeitsklima
- Attraktive Vergütung

Möchten Sie Teil unseres motivierten Teams werden und dem Erfolg unseres Unternehmens beitragen? Dann senden Sie uns bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen in digitaler Form. Erste Fragen beantworten wir Ihnen gerne telefonisch. Wir freuen uns, Sie kennenzulernen!

Kontakt Daten für Stellenanzeige

Andrea Schmidt
CONSULT
Fulder Tor 30
36304 Alsfeld
Tel. 06631 911430
Mail: bewerbung-alsfeld@consult-gmbh.de

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

